



Regulamin obrad Walnego Zebrania Członków Ogólnopolskiej Federacji Organizacji Pozarządowych przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej

Przepisy ogólne

§ 1.

1. Walne Zebranie odbywa się przy wykorzystaniu środków komunikacji elektronicznej zgodnie z zapisami art. 10 ust. 1a Prawa o stowarzyszeniach¹.
2. Obsługę Walnego Zebrania zapewnia biuro OFOP. Zarząd OFOP wyznacza Administratora Zebrania celem sprawnego przebiegu obrad.
3. Przed rozpoczęciem Walnego Zebrania wszyscy uczestnicy zaznaczają swoją obecność na liście obecności on-line zaznaczając status np. osoby uprawnionej do udziału z prawem głosu. Administrator Zebrania on-line dokona weryfikacji czy osoby obecne są uprawnione do uczestniczenia z prawem głosu.
4. Zebrani dokonują wyboru Przewodniczącego zebrania spośród nieograniczonej liczby kandydatów w głosowaniu jawnym, zwykłą większością głosów.
5. Zebrani przeprowadzają wybór wiceprzewodniczącego, sekretarza oraz protokolanta zebrania w sposób określony w ust. 4.

§ 2.

1. Walne Zebranie obraduje według uchwalonego przez siebie regulaminu.
2. Po wyborze Przewodniczącego następuje przyjęcie porządku obrad zgodnie z §2 ust. 3.
3. Obradami Walnego Zebrania kieruje Przewodniczący przy pomocy Wiceprzewodniczącego i Sekretarza.

§ 3.

1. Wszyscy członkowie stowarzyszenia w osobie swoich reprezentantów mają prawo brać udział w Walnym Zebraniu.
2. Każdy z członków stowarzyszenia ma jeden głos.
3. Uchwały Walnego Zebrania podejmowane są zwykłą większością głosów. W Walnym Zebraniu biorą udział:
 - 1) z głosem stanowiącym – reprezentanci członków zwyczajnych,
 - 2) z głosem doradczym – osoby zaproszone, członkowie honorowi i wspierający.
4. Osoby, które zamierzają wziąć udział w dyskusji nad określonym punktem porządku zebrania, zgłaszają się kolejno do głosu na wezwanie Przewodniczącego.
 - 1) Listę mówców prowadzi Wiceprzewodniczący.
 - 2) W dyskusji mogą brać udział wszyscy reprezentanci organizacji członkowskich obecni podczas Walnego Zebrania. Czas wystąpienia nie może przekraczać 3 minut. Czasu wystąpienia pilnuje

¹ Przepis wprowadzony Tarczą Antykryzysową 2.0 (ustawa z 17 kwietnia 2020 o szczególnych instrumentach wsparcia w związku z rozprzestrzenieniem się wirusa SARS-CoV-2) umożliwiające posiedzenia i głosowania władz stowarzyszenia z wykorzystaniem środków komunikacji elektronicznej

Sekretarz. Po upływie czasu wystąpienia Sekretarz informuje o tym Przewodniczącego, który odbiera głos mówcy lub przedłuża go o nie więcej niż 3 kolejne minuty.

- 3) W trakcie trwania debaty kolejne osoby mogą dopisywać się do listy mówców u Wiceprzewodniczącego.
- 4) Debata kończy się po wyczerpaniu listy mówców lub poprzez przerwanie debaty przez Przewodniczącego.

§ 4.

Z obrad Walnego Zebrania sporządza się protokół, który podpisuje Przewodniczący Walnego Zebrania i protokolant. Protokół powinien zawierać: datę, porządek obrad, nazwiska Przewodniczącego, Wiceprzewodniczącego i Sekretarza zebrania, krótki opis przebiegu dyskusji, wyniki głosowań, nr i treść podjętych uchwał, podstawowe dane zatwierdzonych planów i załączoną listę obecności członków Stowarzyszenia.

Sprawy wyborcze

§ 5.

1. Wybory władz są tajne.
2. Do władz kandydować może każdy pełnoprawny przedstawiciel członka Stowarzyszenia, po uprzednim udzieleniu zgody.

§ 6.

1. Władzami Stowarzyszenia, poza Walnym Zebraniem są:
 - 1) Zarząd składający się z 6 członków, w tym Prezesa i Członków Zarządu. Spośród Członków Zarząd może wybrać dwóch Wiceprezesów.
 - 2) Komisja Rewizyjna – składająca się z 3 członków.
2. Walne Zebranie wybiera spośród swoich członków Zarząd Stowarzyszenia w następujący sposób:
 - 1) Każdy członek zwyczajny, biorący udział w Walnym Zebraniu ma do dyspozycji tyle głosów, ile jest miejsc w Zarządzie wymagających obsadzenia, przy czym na jednego kandydata można oddać nie więcej niż jeden głos. Uczestnicy Walnego Zebrania nie są zobowiązani do oddania wszystkich głosów.
 - 2) Wybór członków Zarządu odbywa się zwykłą większością głosów.
 - 3) W przypadku uzyskania przez dwóch kandydatów jednakowej liczby głosów, głosowanie na nich odbywa się ponownie, gdy liczba kandydatów jest większa niż liczba miejsc do obsadzenia.
3. Do liczenia głosów w procedurze wyboru członków Zarządu powołuje się 2-osobową Komisję Skrutacyjną.
4. Komisja jest wybierana w głosowaniu jawnym. Każdy uczestnik WZ może oddać 1 głos.
5. Kandydować do Komisji Skrutacyjnej mogą tylko uprawnieni przedstawiciele organizacji członkowskich, którzy nie kandydują do Władz Stowarzyszenia.

Odwoływanie członków władz i wybór uzupełniający

§ 7.

1. Walne Zebranie z własnej inicjatywy lub na wniosek Komisji Rewizyjnej może odwołać Prezesa lub poszczególnych członków władz Stowarzyszenia – w przypadkach szczególnie uzasadnionych. Do odwołania członków władz niezbędne jest uzyskanie 66% i jednego głosu za odwołaniem.
2. Walne Zebranie może powoływać komisje nadzwyczajne dla zbadania określonej sprawy.
3. Powołując takie komisje, Walne Zebranie określa cel, zasady i tryb ich działania. 3. W razie zwolnienia poszczególnych funkcji władz Stowarzyszenia, stosuje się § 35 Statutu Stowarzyszenia.

Głosowanie

§ 8

1. Ustanawia się następujący sposób głosowania na Członków Zarządu – na elektronicznej karcie wyborczej wpisywane są nazwiska kandydatów.
2. Głosowanie inne, z wyjątkiem wyborów i odwołania władz Stowarzyszenia, odbywa się jawnie, poprzez wypełnienie elektronicznej ankiety.
3. Na żądanie 1/4 liczby członków Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu Przewodniczący zarządza głosowanie tajne w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

Podejmowanie uchwał

§ 9.

1. Uchwały Walnego Zebrania zapadają w głosowaniu jawnym zwykłą większością głosów.
2. Na żądanie 1/4 liczby członków Stowarzyszenia obecnych na Walnym Zebraniu Przewodniczący zarządza głosowanie tajne w innych sprawach objętych porządkiem obrad.

Zakres zadań organów Walnego Zebrania

§ 10.

Do wyłącznej właściwości Walnego Zebrania należą sprawy wymienione w Statucie dotyczące jego kompetencji.

§ 11.

1. Przewodniczący Walnego Zebrania prowadzi zebranie zgodnie z porządkiem obrad i czuwa nad jego zgodnością ze Statutem oraz niniejszym Regulaminem, w szczególności:
 - 1) przedstawia zebranych do zatwierdzenia ustalony porządek obrad zebrania oraz zgłoszone wnioski w sprawie zmiany porządku obrad,
 - 2) zarządza wybory Wiceprezesa, Sekretarza oraz protokolanta,
 - 3) sprawdza listę obecności i stwierdza na jej podstawie prawomocność zebrania,
 - 4) udziela głosu zebranych według kolejności zgłoszeń,
 - 5) sprawuje pieczę nad spokojem i porządkiem obrad oraz wydaje stosowne
 - 6) zarządzenia porządkowe,
 - 7) wyjaśnia sposób głosowania i ustala kolejność głosowania,
 - 8) podejmuje inne czynności wynikające z Regulaminu Walnego Zebrania.

Przepisy końcowe

§ 12.

Sprawy dotyczące sposobu obradowania nie objęte niniejszym Regulaminem rozstrzyga Przewodniczący Walnego Zebrania zgodnie z postanowieniami Statutu i przyjętymi powszechnie zasadami obradowania.

§ 13.

Regulamin został uchwalony przez Walne Zebranie w dniu 2 lipca 2020 r. i wchodzi w życie z chwilą jego uchwalenia.